

Évaluations développementales et fonctionnelles

Référence : **EVAL.01**

Évaluer
Prioriser
Programmer

DÉTAILS

> Public

Équipes éducatives, psychologues accompagnant des personnes avec handicap mental de tout âge

> Pré-requis :

Aucun

> Profil de l'intervenant :

Psychologue comportemental

> Méthodes pédagogiques :

Livret de formation, vidéos, entraînement aux techniques de passation, analyse de cas cliniques

> Nombre de participants :

5 à 15 personnes

> Durée : 2 jours

> Horaires : 9h-17h

BON À SAVOIR

Outre l'identification des forces et des déficits, les évaluations nous guident : elles permettent de déterminer les étapes à suivre dans le processus d'apprentissage.

OBJECTIFS

- Connaître les outils d'évaluation et choisir l'outil le plus adapté en fonction du besoin d'accompagnement
- Comprendre les différents domaines de compétences
- Maîtriser les techniques de passation des évaluations

PROGRAMME

> L'intérêt de l'évaluation dans l'accompagnement des personnes avec handicap mental :

- La place de l'évaluation dans l'accompagnement : à quel moment ? Pour remplir quel objectif ?
- L'importance d'identifier les forces de la personne
- L'identification des déficits et la priorisation des objectifs
- Les recommandations de l'HAS concernant la place de l'évaluation dans l'accompagnement des personnes avec TSA

> Les outils d'évaluations :

- Les évaluations développementales : PEP-3, Vineland, ABLLS-R, VB-Mapp
- Les évaluations fonctionnelles : EFL, AFLS, EFI, AAPEP (TTAP).
- Les évaluations du comportement : Analyse fonctionnelle, FAST, MAS
- Les évaluations spécifiques : Communication (EVALO BB, grille de Wetherby, COMVOOR), Habiletés sociales (ECSP), Aspects sensoriels (profil sensoriel), Scolaire (EDSC)
- Les évaluations somatiques : grilles d'évaluations de la douleur, sommeil (SAAT), troubles alimentaires (BAMBI)

> Le choix de l'évaluation :

- Le choix en fonction du profil et de l'âge de la personne
- Le choix en fonction des besoins d'accompagnement de la personne

> Les techniques de passation :

- Les étapes préparatoires
- Les personnes participant à l'évaluation et le rôle de chacun
- L'opérationnalisation de la session d'évaluation : espaces, matériel, grilles de cotation, durée, adaptations possibles
- Les outils facilitant la réalisation de l'évaluation et le recueil des données
- L'attitude de l'évaluateur

> L'analyse des résultats d'évaluation :

- Le report des données de l'évaluation
- La lecture et l'interprétation des résultats

> L'identification des objectifs prioritaires :

- Les facteurs à prendre en compte pour déterminer les priorités éducatives
- La rédaction des objectifs et leur planification sur l'année

> La transmission des résultats des évaluations :

- La rédaction du bilan
- La transmission aux familles

> Le suivi des objectifs sur l'année :

- Les outils d'évaluation continue
- La révision des objectifs